

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Marinelli Paola

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 16/06/2014 al 31/10/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SORIT SPA Via Boccaccio 16 – Ravenna -
- Tipo di azienda o settore Società di riscossione
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Segreteria Legale

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 10/06/2013 al 06/06/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ravenna Entrate Via Magazzini Anteriori 1 – Ravenna -
- Tipo di azienda o settore Entrate tributarie, patrimoniali, sanzioni amministrative
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Front office per servizio di affissioni, imposta di soggiorno, rimborsi IRPEF, TIA, sportello informazioni, cassa.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 20/2/2013 al 03/05/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Noble Resources s.r.l. Via San Vitale 5 – Ravenna -
- Tipo di azienda o settore Importazione ed esportazione granaglie
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Amministrazione e contabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/07/2001 al 15/02/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Santelmo Paolo Via Carducci 32 – Ravenna – con passaggio diretto ad Allegri & Grandi s.n.c. Circonvallazione Piazza d'Armi 82 – Ravenna -
- Tipo di azienda o settore Assicurativo
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Front office, vendita, telemarketing, gestione sinistri, amministrazione e contabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/08/1999 al 31/05/2001
- Indirizzo del datore di lavoro Gusella & Miranda Via Mazzini 5 – Ravenna -
- Tipo di azienda o settore Assicurativo
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Front office, vendita, telemarketing, gestione sinistri, amministrazione e contabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/08/1980 al 31/07/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Valvano Giovanni Piazza Jacopino 2 – Tradate (VA)
- Tipo di azienda o settore Assicurativo
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Front office, vendita, telemarketing, gestione sinistri, amministrazione e contabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Nel 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro di formazione professionale di Tradate (VA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Contabilità, stenodattilo, lingue estere commerciale
- Qualifica conseguita Operatore d'ufficio corrispondente lingue estere
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PRIMA LINGUA Inglese

ALTRE LINGUE Francese

- Capacità di lettura scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime capacità relazionali acquisite in trentadue anni di contatto con la clientela che mi hanno resa estroversa nel lavoro e nella vita.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità organizzative sviluppate ottimizzando tempo e priorità in modo da coordinare lavoro, famiglia e tempo libero per sport e lettura.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Per la tipologia di lavoro svolto ho utilizzato sempre programmi forniti dalla Direzione di Compagnia assicurativa, per mia crescita personale ho frequentato corsi per MS-WINDOW- VIDEOSCRITTURA MS-WORD- INTERNET MS-INTERNET EXPLORER- MICROSOFT EXCEL

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

Sono una persona con spirito di iniziativa e innovazione, infatti dopo anni passati a svolgere lo stesso lavoro, desiderando un rinnovo professionale, ho cambiato totalmente settore . (L'esperienza non ha corrisposto alle mie aspettative)

**PATENTE O PATENTI**

A - B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Posso reperire referenze presso i miei precedenti datori di lavoro.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 14/04/2025

\_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_